

VÝROČNÁ SPRÁVA

za rok 2007

Správa účelových zariadení Ministerstva zahraničných vecí SR



Bratislava, apríl 2008

O B S A H

1.	Identifikácia organizácie	3
2.	Poslanie a strednodobý výhľad organizácie	3
3.	Charakteristika kontraktu organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie	4
4.	Činnosti, produkty organizácie	6
5.	Rozpočet organizácie	7
6.	Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom období	7
7.	Personálne otázky	8
8.	Ciele a prehľad ich plnenia	10
9.	Hlavné skupiny užívateľov	10
10.	Zverejnenie výročnej správy, dátum verejného odpočtu	10

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

<i>Názov:</i>	Správa účelových zariadení (ďalej len SÚZA)
<i>Sídlo:</i>	Drotárska cesta 46, 811 04 Bratislava
<i>Zriaďovateľ:</i>	Ministerstvo zahraničných vecí SR
<i>Forma:</i>	Príspevková organizácia
<i>Riaditeľ organizácie:</i>	PhDr. Anna Markušová poverená zastupovaním riaditeľa SÚZA
<i>Členovia vedenia:</i>	Soňa Hübnerová, vedúca odb. ekonomiky a všeob. správy Ing. Oľga Drienková, vedúca oddelenia kontroly

Činnosť SÚZA od jej zriadenia k 1. 9. 1993 bola a je daná rozhodnutím ministra zahraničných vecí SR č. 48/1993 zo dňa 30. 8. 1993, Štatútom Správy účelových zariadení č. 49/1993 zo dňa 31. 8. 1993 a rozhodnutím ministra zahraničných vecí SR č. 29/1994 zo dňa 15. 6. 1994.

2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

SÚZA bola zriadená na poskytovanie služieb pre Ministerstvo zahraničných vecí SR. V súlade so Štatútom pre svojho zriaďovateľa zabezpečuje:

- a) služby súvisiace so zabezpečením chodu prevádzky objektov MZV SR
 - spojovateľská služba
 - informátorská služba
 - strážna služba
 - pomocné a údržbárske služby
 - reprografické služby
 - čistiace a upratovacie služby
 - služby centrálnej a zahraničnej podateľne
 - služby zahraničných zásielok
 - dopravné služby

- b) služby súvisiace s prevádzkou kongresovej sály na MZV SR
 - zabezpečenie a prevádzka technického vybavenia ozvučovacou, tlmočnickou, výpočtovou a didaktickou technikou
 - zabezpečenie občerstvenia a stravy

- c) služby súvisiace s prevádzkou repre priestorov Palugyayovho paláca MZV SR
 - zabezpečenie stravovacích služieb, pracovných a oficiálnych návštev ministra ZV
 - obsluha klimatizácie, výmenníkovej stanice a technických zariadení
 - zabezpečenie pohostenia pre štátnych tajomníkov a vedúcich zamestnancov MZV SR

- d) služby pri zabezpečovaní tlačových konferencií a briefingov v priestoroch MZV SR
- zabezpečenie technického vybavenia priestorov
 - zabezpečenie občerstvenia pre novinárov
- e) stravovacie služby formou závodného stravovania pre všetkých zamestnancov MZV SR a zamestnancov ÚPOÚČ v priestoroch MZV SR
- f) stravovacie služby formou prevádzky bufetu na MZV SR
- g) služby pre ZÚ, SI, SM a GK formou výpomoci pri realizácii spoločenských podnikov a štátnych recepcií
- h) služby súvisiace s prevádzkovaním ubytovacej, stravovacej prevádzky a technického zázemia Slovenského domu pri ZÚ Moskva
- i) ubytovacie služby pre zamestnancov MZV SR a štátnej správy na Drotárskej ceste 46
- j) služby súvisiace so zabezpečením prevádzky nebytových priestorov na Drotárskej ceste 46
- k) stravovacie služby na Drotárskej ceste 46
- l) stravovacie služby na MŽP SR
- m) kongresové služby na Drotárskej ceste 46

Okrem zabezpečovania potrieb zriaďovateľa, ktoré sú nosné pre našu organizáciu využívame voľné priestorové kapacity na Drotárskej ceste na poskytovanie služieb aj iným organizáciám a občanom.

3. CHARAKTERISTIKA KONTRAKTU ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE

Objem prostriedkov kontraktu je stanovený na základe rozpočtu MZV SR schváleného vládou a parlamentom SR. Je v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z., o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Celkové plánované náklady za organizáciu	117 365
Cena práce za poskytované služby	42 354
Náklady zo zmluvy s JMF	11 121
Náklady informátorskej služby	1 025
Náklady dopravných služieb nákup PHM	2 400
Cestovné náhrady na dopravné služby	1 900
KONTRAKT SPOLU	58 800
Ostatné plánované náklady kryté tržbami	58 565

Tab. 1: Kontrakt (v tis. Sk)

V priebehu roku 2007 sme po vzájomnej dohode so zriaďovateľom vydali dňa 15.11.2007 Dodatok ku Kontraktu č. 1.

Celkové plánované náklady za organizáciu	117 766
Cena práce za poskytované služby	41 706
Náklady zo zmluvy s JMF	11 121
Náklady informátorskej služby	1 025
Náklady dopravných služieb nákup PHM	2 072
Cestovné náhrady na dopravné služby	1 397
Náklady upratovacej služby	1 680
KONTRAKT SPOLU	59 001
Ostatné plánované náklady kryté tržbami	58 765

Tab. 2: Dodatok ku Kontraktu č. 1 (v tis. Sk)

NÁZOV POLOŽKY	KONTRAKT	DODATOK	SKUTOČNOSŤ
Celkové plánované náklady za organizáciu	117 766		128 838
Cena práce za poskytované služby	41 706		41 706
Náklady zo zmluvy s JMF	11 121	+ 23	11 144
Náklady informátorskej služby	1 025	- 3	1 022
Náklady dopravných služieb nákup PHM	2 072	- 10	2 062
Cestovné náhrady na dopravné služby	1 397	- 41	1 356
Náklady upratovacej služby	1 680	+ 31	1 711
KONTRAKT SPOLU	59 001		59 001
Ostatné náklady kryté tržbami	58 765		69 837

Tab. 3: Čerpanie príspevku za rok 2007 v porovnaní na uzavretý kontrakt zo dňa 13.12.2006 a dodatok č.1 zo dňa 15.11.2007

Z predloženého plnenia kontraktu vyplýva, že Správa účelových zariadení použila jej poskytnutý príspevok v zmysle Kontraktu a jeho dodatkov na rok 2007 v plnej výške.

Plánované výrobné náklady boli prekročené. Tým však nebolo porušené ustanovenie Opatrenia Ministerstva financií SR zo dňa 24.11.2004 č. MF/10717/2004-74.

<i>Položka</i>	<i>Ostatné náklady kryté tržbami</i>	<i>Skutočný náklad</i>
Spotreba materiálu	18 120	18 120
Spotreba energie	4 697	4 697
Spotreba PHM a cestovné	1 026	4 443
Predaný tovar v nákupných cenách	6 173	6 174
Opravy a udržiavanie	1 938	1 938
Platy	6 448	47 822
Ostatné služby	10 847	24 724
Zákonné sociálne poistenie	13 264	13 596
Zákonné sociálne náklady	2 260	2 260
Kurzové straty	949	949
Iné ostatné náklady	1 281	1 281
Odpisy	2 834	2 834
SPOLU	69 837	128 838

Tab. 4: Čerpanie nákladov hrazené z vlastných zdrojov tvorené tržbami za výkony mimo kontraktu

4. ČINNOSTI, PRODUKTY ORGANIZÁCIE

SÚZA zabezpečovala služby súvisiace s prevádzkou objektu MZV SR v oblastiach spojovateľskej služby, informátorskej služby, strážnej služby, reprografickej služby, cca 703 633 kópii za rok 2007, služby centrálnej a zahraničnej podateľne, služby zahraničných zásielok, pomocné a údržbárske služby, čistiace a upratovačské služby a dopravné služby, kde sme zabezpečili 58 domácich služobných ciest, 472 zahraničných služobných ciest, najazdili sme 348 860 km a spotrebovali 49 360 l pohonných hmôt.

Taktiež sme zabezpečovali služby súvisiace s prevádzkou kongresovej sály MZV SR a repre priestorov Palugyayovho paláca v oblasti zabezpečenia a prevádzky technických zariadení, tzn. ozvučovací technika, tlmočnická technika, výpočtová, didaktická technika a stravovacie služby. Pre 183 akcií sme zabezpečovali technické služby a pre 274 akcií sme zabezpečili stravovacie služby. Celkom sme zrealizovali 457 akcií.

Prevádzka SÚZA SD Moskva zabezpečila hotelové ubytovanie pre 3 364 hostí a vydala 111 994 porcií jedál, 12 886 porcií zamestnaneckej stravy pre miestne sily a 54 spoločenských podnikov pre ZÚ Moskva.

Prevádzka SÚZA na Drotárskej ceste zabezpečila prechodné ubytovanie pre 102 zamestnancov štátnej správy mesačne, hotelové ubytovanie pre 5 744 hostí.

V rámci závodného stravovania SÚZA zabezpečila 96 396 porcií na Drotárskej ceste a v priestoroch MZV SR sme vydali 151 126 porcií.

5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rok 2007	v tis. Sk
Výnosy z hlavnej činnosti	127 689
Z toho : prevádzkové dotácie	59 001
za vlastné výrobky a služby	49 495
za tovar	9 575
ostatné výnosy	9 618
iné výnosy	0
Náklady na hlavnú činnosť	127 689
Z toho: spotrebované nákupy	33 537
Služby	31 661
osobné náklady	56 479
dane a poplatky	25
ostatné náklady	2 232
Odpisy	3 755
Hospodársky výsledok	0

Tab. 5: Rozpočet organizácie

Správa účelových zariadení vykázala v roku 2007 kladný hospodársky výsledok **32 234 Sk**, ktorý sa skladá z :

- výkonov vo výške 69 869 Sk
- prevádzkovej dotácie 59 001 Sk
- nákladov 128 838 Sk

Hospodársky výsledok 32 234 Sk

6. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V DANOM OBDOBÍ

Názov položky	Rok 2006 Skutočnosť	Rok 2007 Skutočnosť
Výnosy z hlavnej činnosti	133 262	128 870
Z toho: prevádzkové dotácie	62 703	59 001
za vlastné výrobky a služby	50 415	50 485
za tovar	10 310	10 424
ostatné výnosy	8 724	7 210
iné výnosy	1 100	1 750
Náklady na hlavnú činnosť	132 690	128 838
Z toho: spotrebované nákupy	32 911	30 804
Služby	31 265	29 307

osobné náklady	62 503	63 678
dane a poplatky	25	25
ostatné náklady	2 720	2 179
Odpisy	3 266	2 845
Hospodársky výsledok	572	32

Tab. 6: Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom období (v tis. Sk)

Z celkových čistých výkonov sa na plnení podieľali:

- výnosy stravovacej prevádzky za vlastné výkony 22,4%
- výnosy za služby hotelového ubytovania 9,9%
- výnosy za služby dlhodobého prechodného ubytovania 3,8%
- výnosy z ostatných nájomných služieb 6,8%
- výnosy za ostatné služby 29,5%
- výnosy zo závodného stravovania 10,0%
- ostatné a iné výnosy (za predaný tovar, prijaté úroky banky, predaný materiál, iné ostatné výnosy) 17,7%

7. PERSONÁLNE OTÁZKY

Organizačnú štruktúru organizácie upravuje Organizačný poriadok. Na čele organizácie je riaditeľ, menovaný a odvolávaný ministrom zahraničných vecí na návrh vedúceho služobného úradu. Riaditeľ zastupuje organizáciu navonok a rokuje v jej mene. Právo rokovať menom organizácie má poverený obchodno – prevádzkový námestník a ďalší zamestnanci v rozsahu určenom riaditeľom. Počas neprítomnosti zastupuje riaditeľa obchodno – prevádzkový námestník v plnom rozsahu práv a povinností, pokiaľ si riaditeľ rozhodnutie nevyhradil.

SÚZA sa v roku 2007 organizačne členila na štyri úseky:

1. Úsek riaditeľa
2. Úsek obchodno – prevádzkového námestníka
3. Odbor ekonomiky a všeobecnej správy
4. Odbor prevádzky SÚZA Slovenský dom Moskva

Úsek riaditeľa (6)

- riaditeľ 1
- kontrolné oddelenie 1
- personálny referát 1
- referát dokumentácie a registratúry 1
- referát BOZP a PO 1
- referát verejného obstarávania 1

Úsek obchodno – prevádzkového námestníka (98)

- obchodno – prevádzkový námestník 1
- oddelenie manažéra pre organizáciu a vzdelávanie 2
- odbor stravovacích a ubytovacích služieb 1
 - oddelenie prevádzky výroby stravy 9
 - oddelenie prevádzky odbytu stravy 8

- referát kalkulácie a nákupu	2
- oddelenie hotelovej recepcie	4
- oddelenie obslužných činností	10
▪ odbor stravovacích služieb pre MZV SR	1
- oddelenie prevádzky výroby a odbytu stravy	12
- oddelenie kalkulácie, nákupu a odbytu stravy	7
▪ odbor služieb pre MZV SR	1
- oddelenie dopravných služieb	10
- referát ekonomiky dopravy	1
- oddelenie technických služieb	15
- oddelenie všeobecnej správy a správy budovy	3
- oddelenie obslužných činností	11

Odbor ekonomiky a všeobecnej správy (17)

- vedúci odboru ekonomiky a všeobecnej správy	1
- referát miezd	1
- oddelenie ekonomiky	6
- oddelenie všeobecnej správy	9

Odbor – prevádzka SÚZA Slovenský dom Moskva (9)

- vedúci odboru prevádzky	1
- ekonomika	2
- výroba stravy	2
- odbyt stravy	3
- správa budovy	1

Organizačné zmeny v roku 2007

V roku 2007 organizácia uskutočnila zásadné organizačné zmeny v súvislosti s plnením uznesenia vlády SR č. 856/2007 a znížila stav zamestnancov o 54. Na konci roka 2007 sme splnili stanovený počet pracovných miest na 130.

Vzdelávanie zamestnancov

Organizácia venovala zvýšenú pozornosť zabezpečeniu vzdelávania vlastných zamestnancov. V roku 2007 sa na rôznych vzdelávacích podujatiach zúčastnilo 115 zamestnancov. Školenia boli zamerané predovšetkým na legislatívne zmeny v mzdovej oblasti, v oblasti verejného obstarávania, ochrany osobných údajov, na výkon finančnej kontroly, prácu s pohľadávkami, ako aj na sociálnu politiku. Zamestnanci sa zúčastnili tiež zvýšeniu jazykovej prípravy, prevažne z anglického jazyka. Veľká skupina zamestnancov bola preškolená na používanie nových softvérov pre správu a evidenciu majetku a s tým súvisiace skladové hospodárstvo. Všetci vodiči absolvovali preškolenie odbornej spôsobilosti a novonastúpení zamestnanci absolvovali preškolenie BOZP a PO. Organizácia odoberá odbornú literatúru pre potreby neustáleho zvyšovania vzdelávania našich zamestnancov. V oblasti vzdelávania zamestnancov naša organizácia vynaložila v roku 2007 finančné prostriedky vo výške 85 716,- Sk.

8. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

Činnosť SÚZA v ďalšom období bude pokračovať v úzkom prepojení na zabezpečovanie služieb pre Ministerstvo zahraničných vecí SR hlavne v oblasti zvyšovania kvality a úrovne poskytovaných služieb.

Spolu so všetkými zamestnancami sa naďalej budeme snažiť o vysoko profesionálne služby.

9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV

Ministerstvo zahraničných vecí SR, Zastupiteľské úrady SR v zahraničí, Slovenské inštitúty SR v zahraničí, Generálne konzuláty SR v zahraničí, Kancelária prezidenta SR, Kancelária úradu vlády SR, Kancelária národnej rady SR a ostatná štátna správa.

O kvalite nami poskytovaných služieb svedčia písomné vyjadrenia, ktoré oceňujú profesionálny prístup našich zamestnancov, ich operatívne konanie a vysokú úroveň. Medzi inými sme obdržali kladné referencie:

MZV SR	Ján Kubiš, minister ZV SR
Kancelária prezidenta SR	Peter Priputen, riaditeľ Odboru protokolu
ZÚ SR V Dubline	Ján Gábor, veľvyslanec
MZV SR	Marcel Peško, vedúci služobného úradu
Bratislavské bábkové divadlo	Ing. Ján Brtiš, riaditeľ

10. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY DÁTUM VEREJNÉHO ODPOČTU

Výročná správa za rok 2007 bude zverejnená :

- na internetovej stránke Úrady vlády SR www.uvsr.sk
- na internetovej stránke MZV SR www.mzv.sk
- na internetovej stránke SÚZA www.suza.sk

Verejný odpočet za rok 2007 sa uskutoční dňa 5. 5. 2008 o 10:00 hod. v salóniku č. 3, na 1. poschodí Správy účelových zariadení, Drotárska cesta 46, 811 04 Bratislava.

Vypracovali: Anna Markušová
Soňa Hübnerová

Predkladá: PhDr. Anna Markušová, poverená zastupovaním riaditeľa SÚZA

Bratislava, apríl 2008